

## VERWALTUNGSVORLAGE

Geschäftsbereich: 5  
Bereich: Stabsstelle Beiräte und Beauftragte  
Bearbeitet von: Torsten Büker

Siegen, 17.04.2024

Beratungsfolge: ☒ öffentlich ☐ nichtöffentlich

**Integrationsrat** **23.04.2024**

Kurzbezeichnung:

**Förderung des interkulturellen Zusammenlebens der Bevölkerung in der Universitätsstadt Siegen 2024**

### Beschlussvorschlag:

Der Integrationsrat der Universitätsstadt Siegen beschließt vorbehaltlich der aufsichtsbehördlichen Genehmigung des Haushaltes, die Verteilung der Fördergelder gemäß Verwaltungsvorlage – siehe Anlage zur Verwaltungsvorlage

### Sachverhalt / Begründung:

Im Haushalt 2024 wurden für die Projekte zur Förderung des interkulturellen Zusammenlebens der Bevölkerung in der Universitätsstadt Siegen 6.900,00 € zur Verfügung gestellt. Bis zum Ende der Antragsfrist am 31. März 2024 wurden insgesamt 26 Förderanträge gestellt (s. Anlage zur Verwaltungsvorlage). Ein Antrag wurde formlos per E-Mail ohne Angaben zur beantragten Fördersumme gestellt. Zwei weitere Anträge wurden zwar mit Antragsformular, aber ebenfalls ohne Angaben zu Höhe und Inhalten der Förderung gestellt. Trotz sofortiger Nachfrage per E-Mail konnten bis zur Jury-Sitzung keine Angaben zur Höhe der beantragten Mittel eingeholt werden.

Verfahren:

Das Zuschussvolumen aller 26 Anträge beläuft sich auf eine Gesamtsumme von 19.573, 78€ und liegt somit um 12.673,78 € über der zur Verfügung stehenden Fördersumme. Die Sitzung der Vergabe-Jury fand am 09. April 2024 im KIQ, Koblenzer Str. 90, Siegen, statt. Nach Durchsicht und Diskussion aller Anträge und unter Berücksichtigung der Förderrichtlinien entschied die Jury, dass 13 der beantragten Projekte eine anteilige Förderung sollen, 13 Projektanträge erhalten keine Förderung.

Finanzielle Auswirkungen ☒ ja ☐ nein

Gesamtkosten der Maßnahme	jährliche Folgekosten	Finanzierung Eigenanteil	Finanzierung objektbezogene Einzahlungen	Abstimmung mit dem Kämmerer <input type="checkbox"/> ist erfolgt. <input checked="" type="checkbox"/> ist nicht erforderlich, da Haushaltsmittel im Haushaltsjahr zur Verfügung stehen.
---------------------------	-----------------------	--------------------------	--	---

## Veranschlagung

<input type="checkbox"/> im Finanzplan	<input checked="" type="checkbox"/> im Ergebnisplan 2024	<input type="checkbox"/> Nein	<input checked="" type="checkbox"/> Ja, mit 6.900,00 €	Kostenträger/ Investitionscode A050103002 Sachkonto 5317800
--	---	-------------------------------	---	---

Im Auftrag

gez.

Andree Schmidt  
Dezernent

Die Verwaltungsvorlage wurde im Rahmen eines Workflows durch die beteiligten Adressaten digital verifiziert und weitergegeben und ist ohne Unterschrift gültig.

Anlage(n):

1. [AnlageVorlageIKZ2024.xlsx](#)
2. [Antrag Ataürkverein Lesung Osman Engin](#)
3. [Antrag ComeAndSee Exkursion](#)
4. [Antrag ComeAndSee Gemeinsames Musizieren](#)
5. [Antrag ComeAndSee Internationales Dinner](#)
6. [Antrag Deutsch Eritrea Gemeinschaft](#)
7. [Orange Colorful Floral Animated International Women's Day Presentation](#)
8. [Absender \(Antragsteller/in\):](#)
9. [Absender \(Antragsteller/in\):](#)
10. [Microsoft Word - antrag foerderung friedlichen zusammenlebens.doc](#)
11. [Antrag Nadeshda Walter](#)
12. [Antrag Spanisch. Gemeinde Interkulturelle Begegnungsreise](#)
13. [Antrag Spanisch. Gemeinde Konzert Südamerika](#)
14. [Antrag Spanisch. Gemeinde PC-Workshop](#)
15. [Antrag Spanisch. Gemeinde Pilgerweg](#)
16. [Antrag Spanisch. Gemeinde Pinatasworkshop](#)
17. [Antrag Spanisch. Gemeinde Salsaworkshop](#)
18. [Antrag SSL](#)

19. [Antrag Stadtteilkonferenz Hüttental Interk Kunstprojekt](#)
20. [Antrag Stadtteilkonferenz Weidenau Straßenfest](#)
21. [Antrag Verein Norouz](#)
22. [Absender \(Antragsteller/in\):](#)
23. [Absender \(Antragsteller/in\):](#)
24. [Absender \(Antragsteller/in\):](#)
25. [Absender \(Antragsteller/in\):](#)