

Fallerfassungsbogen Kinderschutz

Datum der Meldung:

Richtigkeit der Daten mit der EWO abgleichen/Stammdaten aktualisieren.

Kind (er) (Name, Geburtsdatum, Anschrift) :

Mutter, Geburtsdatum, Anschrift (falls abweichend), Telefon:

Vater, Geburtsdatum, Anschrift (falls abweichend), Telefon:

andere Bezugsperson (ggfs. Anschrift und Telefon):

Anonym (Problematik einer anonymen Meldung wird erläutert): ☐

Meldeperson, Anschrift / Telefon/ Email-Adresse:

Zugang: ☐ telefonisch ☐ persönlich im JA ☐ schriftlich ☐ Polizeibericht
☐ Hausbesuch ☐ per email ☐ sonstige:

Fallannahmende/r:

Zuständigkeit laut Sopart:

ASD Team Zuständigkeit:

1. Zu den Kindern:

Bitte nachfolgende Kriterien auf die einzelnen Kinder beziehen, Lebensalter in Klammern hinter den Namen einfügen

Versorgungssituation:

-Ernährung:

-Betreuung:

-Kleidung:

Erscheinungsbild / Pflegezustand / Gesundheitszustand:

Verhalten / Auffälligkeiten:

Gewalt (physisch, psychisch, sexuelle):

Mit konkreter Beschreibung Wer? Wie? Wann? Was? Wo? Wie häufig?

2. Zu den Eltern / sonstigen Personen

Berufstätigkeit / Auffälligkeiten / Verhalten/ Kooperationsbereitschaft:

3. Häusliche Situation

Wohnungszustand, Sauberkeit etc.

4. Institutionen und sonstige Personen

z.B. Kindergarten, Schule, Jugendtreff, Verwandte, Bekannte, Ärzte etc.

5. Zur Meldeperson

Warum erfolgt die Meldung jetzt?

Beziehung zur Familie? Seit wann und wodurch sind die Gefährdungsaspekte bekannt geworden? Einschätzung der Dringlichkeit? Motivation?

Hat die Meldeperson mit den Eltern Kontakt aufgenommen?

Ja, mit welchem Ergebnis? Nein mit Begründung

Bereitschaft zur Zusammenarbeit der Meldeperson mit dem Jugendamt?

Wenn Bereitschaft besteht, in welcher Form, ggf. gem. Termin etc./ oder keine Bereitschaft

Welche Vereinbarung zur Rückmeldung an die Meldeperson gab es?

Der Meldung wird nachgegangen und keine weitere Rückmeldung. Sonstige Rückmeldung:

6. Fachkraft

Fall im ASD bekannt? (Hinweis auf entsprechende Auswahlfunktion bei Sopart mit Strg und Q Taste)

Wenn ja: letzter Eintrag in Sopart vom:

Tätigkeitsbereich:

bisherige Kinderschutzmeldungen:

7. Vorläufige Einordnung aufgrund der Meldeinhalte:

Welche gewichtigen Gefährdungsaspekte wurden benannt? Bitte konkret beschreiben.

Gefühl / Intuition / Einschätzung der Fachkraft:

8. Ergebnis / Entscheidung / Begründung:☐ Fachlicher Austausch am: Beteiligte:☐ Angelegenheit erledigt, weil:**9. Weiteres Vorgehen:**

<input type="checkbox"/> unangemeldeter Hausbesuch	<input type="checkbox"/> sofort	<input type="checkbox"/> innerhalb 24 h	<input type="checkbox"/> innerhalb 1 Woche
	<input type="checkbox"/> nächster Werktag		<input type="checkbox"/> am:

<input type="checkbox"/> angemeldeter Hausbesuch	<input type="checkbox"/> sofort	<input type="checkbox"/> innerhalb 24 h	<input type="checkbox"/> innerhalb 1 Woche
	<input type="checkbox"/> nächster Werktag		<input type="checkbox"/> am:

<input type="checkbox"/> Einladung ins JA	<input type="checkbox"/> sofort	<input type="checkbox"/> innerhalb 24 h	<input type="checkbox"/> innerhalb 1 Woche
	<input type="checkbox"/> nächster Werktag		<input type="checkbox"/> am:

Begründung (inhaltlich und zeitlich):

Telefonate mit:

Sonstiges:

Übergabe am: an:

Datum und Unterschrift
(Fallaufnehmende/r)

Datum und Unterschrift ASD-Leitung